

AREA “B”
GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE
DELLA SCUOLA E DELL’UFFICIO X
Coordinatore: Eugenia MASPER Area 3-F5

CONTROLLO E MONITORAGGIO DEGLI ASPETTI
FINANZIARI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
STATALI E NON STATALI

AMMINISTRAZIONE RISORSE FINANZIARIE
UFFICIO X – A.T. DI BERGAMO

Supporto e consulenza alle scuole ex D.I.n.44/2001 (esami)
Monitoraggio flussi finanziari (programma annuali, dati gestionali e conti consuntivi)
Rilevazione oneri per spese a carico delle istituzioni scolastiche.
Assistenza SIDI per aspetti contabili – Fondi legge 440, arredi scolastici, IFTS – Esami bilanci e approvazioni dei Distretti Scolastici, dei Convitti e degli Istituti annessi, dell’Accademie di Belle Arti – Esami conti consuntivi delle scuole statali ex D.I. 28.05.1975.

Rilascio autorizzazioni per mezzi di trasporto – Liquidazione e pagamenti compensi ed indennità varie (indennità di missione, FUA, straordinario, spese di cura, equo indennizzo, indennità di licenziamento) - Spese d’ufficio – Gestione contabilità speciale e generale (parifiche, rendicontazioni, versamenti ritenute) – Anagrafe delle prestazioni (aspetto contabile) – Adempimenti fiscali e previdenziali (comunicazione alla DPVS compensi accessori, rilascio certificazioni fiscali e contributive, MODD.770, IRAP, CUD)

Fanno parte dell’AREA:

COORDINATORE Dir.Amm. Area 3-F5
Sig.ra Eugenia MASPER

RESPONSABILE Funzionario Area 3-F2
Sig.ra Marina VISIONE

COLLABORATORE Collaboratore Area 2-F4
Sig.ra Rosaria BOSETTI
(La sig.ra Bosetti, altresì, collabora col dr. Danesi per le attività dell’Area “B”)

COLLABORATORE “Assistente utilizzato da scuola”
Sig.ra Nara ZAMPOLINI