

ATTIVITA' DI COORDINAMENTO PROVINCIALE DI BRIEFING TRA L'USP E I DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

ANNO SCOL. 2009/2010

VERBALE N° 7

Presenti: vedi foglio firme allegato

Oggi giovedì **8 aprile 2010** alle ore 9.00 si è riunita presso l'Istituto Tecnico Industriale "Natta" di Bergamo, la Commissione Provinciale di briefing dei DD.GG.SS.AA., presieduta e coordinata dalla Sig.ra Masper Eugenia, Direttore Coordinatore dell'Ufficio Gestione Risorse Finanziarie del locale Ufficio Scolastico Provinciale.

La suddetta Commissione ha discusso il seguente ordine del giorno:

1. Gestione Programma Annuale 2010 (e-mail MIUR 29/03/2010 – 1/04/2010);
2. Visite fiscali (parere Dipartimento Funzione Pubblica del 15.03.2010 e nota MIUR Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per il personale scolastico – Ufficio IV – prot.n. 3383 del 31.3.2010);
3. Trasmissione in via telematica certificati di malattia (circ. n. 1/2010/DDI del 19.3.2010 prot n. 74);
4. Varie ed eventuali :

(Nota Aran del 17.03.2010 invio dei contratti integrativi in forma telematica; quesito INAIL personale Patto territoriale – risposta)

1 - Gestione Programma Annuale 2010 (e-mail MIUR 29/03/2010 – 1/04/2010);

Con l'e-mail del 29 marzo 2010 il Miur ha comunicato ad ogni Istituzione scolastica le risultanze della spesa per supplenti brevi al 28.2.2010, rilevate in seguito all'invio dei "flussi di cassa" alla data del 18/03/2010. Sulla base di tale rilevazione ad alcune Istituzioni scolastiche sono state assegnate integrazioni finanziarie (comprehensive degli oneri a carico dell'amministrazione) per supplenze brevi, ad altre, invece, non sono state assegnate, al momento, ulteriori integrazioni in quanto le risorse finanziarie previste per supplenze e assegnate con nota 9537 del 14/12/2009 sono risultate sufficienti a coprire tali impegni di spesa.

Con l'e-mail del 1 aprile 2010, il Miur ha comunicato l'ulteriore importo, calcolato in seguito alla ripartizione delle risorse residuali di cui all'art.87 del vigente CCNL, per il pagamento delle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti. La somma assegnata integra l'importo delle assegnazioni di cui alla nota n. 9537 del 14/12/2009.

2 - Visite fiscali (parere Dipartimento Funzione Pubblica del 15.03.2010 e nota MIUR Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per il personale scolastico – Ufficio IV – prot.n. 3383 del 31.3.2010);

La Presidenza del Consiglio dei Ministri con la nota del 15/03/2010 in risposta al quesito sull'obbligatorietà delle visite fiscali in caso di esenzione dalla reperibilità del dipendente (assenza per gravi patologie con terapie salvavita, infortuni sul lavoro, causa di servizio, stati patologici sottesi o connessi alla situazione di invalidità riconosciuta dalle strutture competenti) specifica che l'amministrazione può riconoscere la sussistenza del regime di esenzione solo quando la stessa è in possesso della necessaria documentazione formale, riferibile anche al certificato di malattia che giustifica l'assenza e che indica la causa di esenzione.

E' bene, pertanto, distinguere il caso in cui l'amministrazione è già in possesso della predetta documentazione formale ed il caso in cui non ne abbia ancora la disponibilità. Nel primo caso l'amministrazione si astiene dal richiedere la visita fiscale, mentre nella seconda ipotesi deve provvedere all'accertamento sin dal primo giorno di assenza.

La nota prot. n. 3383 del 31/03/2010 (che si allega) della Direzione Generale per il personale scolastico conferma che gli oneri per gli accertamenti sanitari sui dipendenti assenti dal servizio non sono a carico delle Istituzioni scolastiche.

3 - Trasmissione in via telematica certificati di malattia (circ.n. 1/2010/DDI del 19.3.2010 prot. n. 74)

Il Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare n. 1 del 19/03/2010 (prot. n.74) illustra le nuove procedure per la trasmissione telematica all'INPS e ai datori di lavoro dei certificati di malattia.

La nuova norma prevede che, in caso di assenza per malattia del dipendente pubblico, la certificazione medica rilasciata dai medici dipendenti del SSN e dai medici in regime di convenzione con il SSN deve essere inviata per via telematica all'INPS direttamente dal medico o dalla struttura sanitaria che la rilascia.

Successivamente l'INPS, ricevuto il certificato, sempre per via telematica, lo trasmetterà all'ufficio di appartenenza (istituzione scolastica) del lavoratore.

Rimane l'obbligo per il lavoratore assente, di segnalare tempestivamente la propria assenza e l'indirizzo di reperibilità all'amministrazione di appartenenza per i successivi controlli medico fiscali.

Adempimenti per l'amministrazione: il datore di lavoro pubblico entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della circolare, dovrà richiedere all'INPS le apposite credenziali di accesso e comunicare il proprio indirizzo di casella di posta elettronica certificata all'INPS o all'INPDAP secondo tempi e modalità rese note da tali enti tramite i propri siti istituzionali.

Previo assenso del lavoratore, il datore di lavoro dovrà inoltrare alla casella di posta elettronica nominativa, gli attestati di malattia ad esso relativi entro 24 ore dalla ricezione.

Tempi di attuazione: è previsto un periodo transitorio di 3 mesi a decorrere dal 19/03/2010 per il completamento delle fasi di applicabilità della norma da parte dei medici, che nel frattempo potranno ancora procedere al rilascio cartaceo dei certificati, secondo le modalità attualmente vigenti.

Terminato detto periodo transitorio, la trasmissione delle certificazioni dovrà essere effettuata esclusivamente per via telematica.

La circolare riferisce inoltre gli adempimenti in capo all'amministrazione circa la violazione delle norme da parte dei medici.

Varie ed eventuali :

1 - Trasmissione all'Aran dei contratti integrativi in forma telematica.

L'Aran con comunicato del 17/03/2010 ricorda che la disposizione, prevista dall'art.40-bis comma 5 del d.lgs.n. 165/2001 come sostituito dall'art.55 del d. lgs n.150/2009, prevede che l'invio dei contratti integrativi all'Aran avvenga per via telematica.

La suddetta normativa si applica alle amministrazioni con più di 200 dipendenti.

Si ricorda, inoltre, l'obbligo della pubblicazione di tali contratti sul sito istituzionale.

2 - Quesito circa l'assicurazione INAIL del personale in servizio con il Patto territoriale regionale.

In seguito al quesito posto da un istituto scolastico, l'INAIL di Bergamo risponde circa l'esenzione dell'iscrizione e del pagamento dei relativi premi all'INAIL da parte delle scuole, confermando le disposizioni riguardo le denunce di infortunio e i riconoscimenti di invalidità permanenti.

(in sede di riunione per ambito verrà distribuita copia di tale risposta)

La seduta è tolta alle ore 14.00.

Allegato:

MIUR nota prot. n. 3383 del 31.03.2010

F.to I VERBALIZZANTI:

Alfonso Torino

Stefania Giampapa

F.to II PRESIDENTE

Eugenia Masper

F.to IL DIRIGENTE DELL'U.S.P.

Prof. Luigi Roffia