



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio IX**  
**Tel. 02 5746271 – Fax 02 56814272**  
**Posta Elettronica Certificata: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)**

Prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 10135

Milano, 16/06/ 2009

AI DIRIGENTI DEGLI USP  
DELLA LOMBARDIA

AI REFERENTI PROVINCIALI  
SERVIZIO MONITORAGGIO MONITOR440  
LORO SEDI

**Oggetto: Il servizio di monitoraggio MONITOR 440**  
**Monitoraggio Direttiva 69/2008, esercizio finanziario 2008**  
**Incontro Coordinamento regionale USP**

### **Premessa**

In attuazione della legge 18 dicembre 1997, n. 440 (d'ora in poi legge 440/97)<sup>1</sup>, nel corso del 2008, il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (MIUR), tramite gli Uffici scolastici regionali, e l'Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e formazione (INVALSI) hanno avviato e portato a conclusione il progetto "Monitor440".

Il progetto ha permesso di monitorare l'utilizzazione del "Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi", istituito con la legge 440/97, relativo all'anno finanziario 2005<sup>2</sup>.

A seguito della sua positiva conclusione, l'INVALSI e il MIUR hanno proposto, come segno di continuità, la sua trasformazione in un vero e proprio servizio di monitoraggio sui finanziamenti della legge 440/97.

### **1. Che cosa è il servizio di monitoraggio**

Il servizio di monitoraggio è un complesso di organizzazione, procedure, tecniche e attività volte alla rilevazione di dati relativi all'utilizzazione dei finanziamenti erogati in

---

<sup>1</sup> Legge 18 dicembre 1997, n. 440:  
Art. 2. (Direttive del Ministro)

1. Con una o più direttive del Ministro della pubblica istruzione, sentito il parere delle competenti Commissioni parlamentari, sono definiti:

a) gli interventi prioritari;

b) i criteri generali per la ripartizione delle somme destinate agli interventi e le modalità della relativa gestione;

c) indicazioni circa il monitoraggio, il supporto, l'assistenza e la valutazione degli interventi.

<sup>2</sup> Il rapporto finale INVALSI sul monitoraggio della direttiva n. 56 del 10 giugno 2005 è reperibile al seguente indirizzo internet: [http://www.invalsi.it/invalsi/rn/monitor440.php?page=monitor440\\_it\\_03](http://www.invalsi.it/invalsi/rn/monitor440.php?page=monitor440_it_03)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio IX**  
**Tel. 02 5746271 – Fax 02 56814272**  
**Posta Elettronica Certificata: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)**

base all'articolo 2 della Legge 440/97 e alle indicazioni contenute nelle specifiche Direttive ministeriali annuali.

Il sistema dovrebbe permettere anche l'attuazione di un servizio di monitoraggio regionale, che renda possibile agli organi amministrativi regionali verificare la ricostruzione locale della filiera dei finanziamenti assegnati e creare uno scambio di informazioni e sinergie tra le scuole della regione, l'USR e gli USP di riferimento.

### **1.1 La struttura del servizio di monitoraggio**

Le attività di raccolta dati a livello nazionale, realizzate con il progetto di monitoraggio sui finanziamenti della legge 440/97, hanno evidenziato che il modello di organizzazione e gestione della raccolta dati è stato funzionale alle esigenze sia degli Uffici scolastici regionali, a cui compete la responsabilità per l'effettuazione del monitoraggio, sia agli obiettivi del progetto dell'INVALSI, sia, infine, alle necessità informative del MIUR e degli organi di vigilanza interni e nazionali<sup>3</sup>.

Il *servizio di monitoraggio* rappresenta la continuità con il progetto di monitoraggio già realizzato e concluso, e dovrebbe diventare il mezzo per attuare le *azioni sistematiche e ordinarie* di monitoraggio regionali e nazionali.

In particolare, gli aspetti che si sono rilevati come fondanti per un'efficiente azione di monitoraggio, hanno riguardato:

- l'organizzazione, fondata, a livello nazionale, su un Gruppo di lavoro, formato dai referenti regionali e coordinato dall'INVALSI e, a livello regionale, basata sul coordinamento con i referenti degli USP;
- gli obiettivi della raccolta dati, riguardanti:
  - a) la costruzione della tracciabilità dei finanziamenti;
  - b) l'evidenziazione delle tematiche delle attività/progetti, per l'analisi della coerenza tra finanziamento e spesa e della congruità dei progetti/attività svolti;
- la gestione della raccolta dati affidata ai gruppi di lavoro regionali e realizzata sia tramite il sistema informatico, e informativo, messo a punto dall'INVALSI, su

---

<sup>3</sup> Per interno si intende "il Nucleo di valutazione" previsto dal Dlgs. 286/99 e per nazionali si fa riferimento alla Corte dei Conti.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio IX**  
**Tel. 02 5746271 – Fax 02 56814272**  
**Posta Elettronica Certificata: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)**

internet, sia tramite riunioni periodiche del Gruppo di lavoro nazionale che ha stabilito anche le modalità di raccolta dati (tempi e strumentario).

## **1.2 Il funzionamento del servizio di monitoraggio**

Il servizio di monitoraggio, quindi, sulla base dei principi e obiettivi indicati, sarà contraddistinto da una raccolta dati suddivisa in due periodi:

### Primo periodo

Si rileveranno i dati di assegnazione/ricezione dei finanziamenti su tutti i soggetti, determinando la tracciabilità verso il beneficiario finale, ovvero ricostruendo il percorso dei fondi dalla Direttiva alle istituzioni scolastiche e agli altri Enti.

Questa azione inizierà dopo la pubblicazione della Direttiva annuale e l'effettiva erogazione dei fondi agli Enti interessati.

I soggetti principali coinvolti sono la Direzione dell'USR e gli USP.

Gli USP, come per il progetto "Monitor440", svolgeranno un'azione di interfaccia tra il livello regionale e le istituzioni scolastiche di propria competenza.

### Secondo periodo

Tutti i soggetti beneficiari dei fondi, saranno chiamati a compilare lo strumentario che permetterà di raccogliere i dati relativi all'uso dei finanziamenti e ai risultati delle azioni e progetti realizzati.

I soggetti principali interessati sono le istituzioni scolastiche.

Tutte le attività legate alla raccolta dati saranno gestite attraverso il sistema informativo messo a punto dall'INVALSI.

## **2. La pianificazione per la Direttiva 69 del 2008**

L'avvio della fase ordinaria per la realizzazione del servizio di monitoraggio sarà condotto secondo la seguente pianificazione delle azioni/attività:

### Raccolta dati per la Direttiva 69/2008

Prioritariamente, si dovrà redigere la "Tabella delle Corrispondenze" da inviare alle istituzioni scolastiche insieme ai prospetti dei finanziamenti loro assegnati dall'USR e loro accreditati dai rispettivi USP.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio IX**  
**Tel. 02 5746271 – Fax 02 56814272**  
**Posta Elettronica Certificata: [drlo@postacert.istruzione.it](mailto:drlo@postacert.istruzione.it)**

La raccolta dati per la Direttiva n. 69/2008 inizierà con la compilazione dei "Questionari di sintesi" e proseguirà con i "Questionari di progetto", come già avvenuto per il progetto "Monitor440".

I referenti provinciali del progetto MONITOR440 sono invitati a partecipare all'incontro del gruppo di Coordinamento USP che si terrà il **giorno giovedì 25 giugno 2009, dalle ore 11,00 alle ore 13,30**, presso la sala 12, III piano della sede della Direzione dell'USR per la Lombardia, via Ripamonti, 85, Milano., con il seguente ordine del giorno:

1. bilancio dell'esperienza del progetto "Monitor440";
2. illustrazione del "servizio di monitoraggio" dei finanziamenti della legge 440/97;
3. definizione dei tempi di avvio delle attività di rilevazioni dati.

Le spese di viaggio sono a carico della Direzione dell'USR per la Lombardia.

il Direttore Generale  
per delega il Dirigente  
Antonio Lupacchino

Il dirigente responsabile del servizio  
Yuri Coppi

/vb